**Hyreskontrakt sarg**

**Hyrestagare**

|  |  |
| --- | --- |
| Förening/företag/kommun: | |
| Kontaktpersson: | Org.nr/Personnr. |
| Fakturaadress: |  |
| Referens: | Post.nr/Ort: |
| Telefon: | E-Post: |

Hyr härmed följande utrustning enligt hyresvillkor:

* Uppblåsbar sarg i ett stycke
* 1 st kompressor
* 1 st sladdvinda á 25m
* 1 st spännband för förslutning av extra luftintag
* 40 st tältpinnar
* Släpvagn reg.
* 2 st Spännband till transport

Hyrestid:

|  |  |
| --- | --- |
| f.r.o.m | t.o.m |

Totalkostnad (inkl. moms)

|  |  |
| --- | --- |
| kr |  |

Ovanstående ”hyreskontrakt sarg” och ”Allmänna villkor”   
är för oss kända och vi förbinder oss att följa dessa:

|  |  |
| --- | --- |
| Ort/Datum | Ort/Datum |
| Hyrestagare | Uthyrare Håbro IF |

**Allmänna villkor**

|  |
| --- |
| **1.Skick**  Hyrestagaren är ansvarig för att utrustningen återlämnas i samma skick som vid mottagandet.  **2. Skada**  Hyrestagaren är ersättningsskyldig för eventuella skador, som ej kan räknas till normalt slitage, med kostnad för lagning/ersättning.  **4. Förlust**  Borttappad utrustning ersätts av likvärdig på hyrestagarens bekostnad.  **5. Informationsansvar**  Det är hyrestagarens ansvar att inhämta eventuell information om funktion av materiel. Håbro IF ansvarar ej vid materielskador eller personskador som uppkommit pga felaktig hantering.  **6. Betalning**  Företag, föreningar samt kommuner faktureras hyreskostnaden i efterhand med betalningsfrist om 30 dagar. Därefter tas dröjsmålsränta ut.  Privatpersoner erlägger hyresavgiften på Håbro IF:s bankgironummer 5473-0155 i förhand. Sargen lämnas inte ut om betalningen inte kommit in. Observera att det brukar ta några bankdagar innan betalningen syns.  **7. Återlämnande vid hyrestiden utgång mm**  Hyrestagaren skall vid hyrestidens utgång återlämna sargen på den plats där den avhämtats, om annan plats inte överenskommits.  Sargen skall lämnas väl städad och i samma skick som  vid avhämtandet bortsett från normalt slitage. |